**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ начальника територіального

управління Служби судової охорони у місті Києва та Київській області  
від ­­­4 вересня 2019 № 3

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади**

**начальника відділу з професійної підготовки та підвищення кваліфікації територіального управління Служби судової охорони у місті Києві та Київській області**

**Загальні умови**

**1. Основні повноваження начальника відділу професійної підготовки та підвищення кваліфікації територіального управління Служби судової охорони у місті Києві та Київській області:**

1) здійснює заходи з організації навчання та контролю за забезпеченням професійної підготовки особового складу працівників територіального управління;

2) організовує поточну організаційно-виконавчу роботу відділу та забезпечення контролю за роботою;

3) контролює порядок організації та виконання завдань служби особовим складом відділу та підрозділів міста та області за напрямком професійної діяльності;

4) здійснює контроль за своєчасним та повним поданням підпорядкованими підрозділами територіального управління інформації, матеріалів, звітності з питань організації професійної підготовки територіального управління;

5) за дорученням керівництва територіального управління виконує інші повноваження, які належать до компетенції відділу.

**2. Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – **8030** гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 10.04.2019 № 7 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони»;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

**4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копії (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 х 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) копія трудової книжки (за наявності);

7) інформація про стан здоров’я:

- сертифікат про відсутність перебування на обліку психіатра та нарколога встановленого зразку;

- довідка про відсутність судимості;

- довідка з медичного закладу про стан здоров’я, що дозволяє брати участь у конкурсних випробуваннях (форма 086у або у довільній формі);

8) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов’язаних або військовослужбовців).

Документи приймаються з **4** по **13 вересня 2019 року** до **18 год**. **00 хв**.,  
за адресою: м. Київ, вул. Білоруська, 13.

На начальника відділу професійної підготовки та підвищення кваліфікації територіального управління Служби судової охорони в місті Києві та Київській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов’язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

**5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**  
Територіальне управління Служби судової охорони у місті Києві та Київській (м. Київ, вул. Білоруська, 13), **19 вересня 2019 року** о **10 год. 00 хв**.

**6. Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса**  
**електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань**  
**проведення конкурсу:** Білоцький Петро Федорович, 050-818-06-03, [konkurstusso@sso.court.gov.ua](mailto:konkurstusso@sso.court.gov.ua).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Кваліфікаційні вимоги** | | |
| 1. Освіта | | Освіта вища, ступінь вищої освіти – магістр\* |
| 2. Досвід роботи | | мати стаж роботи в правоохоронних органах або військових формуваннях – не менше 5 років; |
|  | | досвід роботи в державних правоохоронних органах або військових формуваннях, на керівних посадах – не менше 2 років;  робота викладачем та досягнення в спорті є перевагою; |
| 3. Володіння державною  мовою | | вільне володіння державною мовою. |
|  | | |
| **Вимоги до компетентності** | | |
| 1. Наявність лідерських якостей | встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів; стратегічне планування;  багатофункціональність;  ведення ділових переговорів;  досягнення кінцевих результатів | |
| 2. Вміння приймати ефективні рішення | здатність швидко приймати управлінські рішення та ефективно діяти в екстремальних ситуаціях | |
| 3. Аналітичні здібності | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію;  гнучкість;  проникливість | |
| 4. Управління організацією та персоналом | організація роботи та контроль;  управління людськими ресурсами;  вміння мотивувати підлеглих працівників. | |
| 5. Особистісні компетенції | принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень;  системність;  самоорганізація та саморозвиток;  політична нейтральність | |
| 6. Забезпечення охорони об’єктів системи правосуддя | знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів;  знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці при забезпеченні охорони об’єктів системи правосуддя | |
| 7. Робота з інформацією | знання основ законодавства про інформацію. | |
|  |  | |
| **Професійні знання** | | |
| 1. Знання законодавства | знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції»; | |
| 2. Знання спеціального законодавства | знання:  Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кодексу адміністративного судочинства України;  законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата»;  рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони. | |

\*У разі коли особа, яка претендує на зайняття вакантної посади, здобула вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста (повну вищу освіту), відповідно до підпункту 2 пункту 2 розділу XV «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про вищу освіту» така освіта прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра.